



COMUNE DI ROCCA S. MARIA - Prov. di Teramo
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 17 del Reg.

OGGETTO: PTPC 2018/2020 - AGGIORNAMENTO

Data: 15-02-18

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **quindici** del mese di **febbraio** alle ore **12:30**, presso questa sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

DI GIUSEPPE LINO	SINDACO	P
CARDAMONE GIUSEPPE	VICESINDACO	P
DI GIULIANO NICOLA	ASSESSORE	A

Presenti n. 2 -- Assenti n. 1

Partecipa, con funzioni referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE dott. Taglieri Serena. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, DI GIUSEPPE LINO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare ed assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

PARERI DI REGOLARITA' (Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso:

REGOLARITA' TECNICA: PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Sacchetti Fabrizio

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

II SINDACO
F.to: DI GIUSEPPE LINO

II SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Taglieri Serena

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ...15-02-2018.....

✓ **perché dichiarata immediatamente esequibile (art 134, c. 4 D.Lgs n 267/2000)**

per decorrenza del termine di 10 gg dalla pubblicazione (art 134, c. 3, D.Lgs n 267/2000)

Rocca S. Maria, li ...15-02-2018.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Taglieri Serena

Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio cartaceo del Comune ed all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.roccasantamaria.te.it) accessibile al pubblico (art. 32, c. 1, L. n. 69/2009) per la durata di quindici giorni consecutivi. (**Albo n.**).
La stessa è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari con nota Prot.

Rocca Santa Maria, li

IL FUNZ. INCARICATO
f.to: Fabrizio SACCHETTI

AUTENTICAZIONE DELLA COPIA

La presente copia è conforme all'originale depositato presso la Segreteria Comunale.

Si rilascia in carta semplice per solo uso amministrativo.

Li _____

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*” e successive modificazioni;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;
- il decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016, «*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*», che ha previsto l'unificazione fra il Programma triennale di prevenzione della corruzione e quello della trasparenza;

PREMESSO CHE:

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca “*un atto di indirizzo*” al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- la legge 190/2012 impone all'organo di indirizzo politico l'approvazione del *Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza* (PTPCT);
- il *Responsabile anticorruzione* propone lo schema di PTPCT che deve essere poi approvato, ogni anno, entro il 31 gennaio;
- l'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti esterni all'amministrazione;

ATTESO CHE:

- negli enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione è delle giunta, salvo eventuale e diversa previsione adottata nell'esercizio del potere di autoregolamentazione da ogni singolo ente (ANAC deliberazione 12/2014);
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha sostenuto che sia necessario assicurare “*la più larga condivisione delle misure*” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- a tale scopo, l'ANAC ritiene possa essere utile prevedere una “*doppia approvazione*”: l'adozione di un primo schema di PTPCT e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva a seguito di osservazioni presentate.

PRESO ATTO altresì che:

il Responsabile della prevenzione della corruzione ha predisposto la proposta di *Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020*;

ACCERTATO che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;

2. di approvare l'allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020 AGGIORNAMENTO*, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, piano che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di disporre la pubblicazione sul portale Amministrazione trasparente e sul sito internet del Comune anche al fine di raccogliere eventuali osservazioni.

Inoltre, la Giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace quanto prima il nuovo piano “anticorruzione” data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente